

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
от 31.08.2023 г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО СШ №1 им. С.Т Шевченко

_____ Р.М. Прищепа

приказ от «31» августа 2023 года № 89- о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МБУ ДО СШ №1 ИМ. С.Т.ШЕВЧЕНКО**

**г. Славянск-на-Кубани
2023 г.**

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
МБУ ДО СШ № 1 им. С.Т. Шевченко

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в СШ (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 16.04.2022 года; положением о региональной системе оценки качества образования в Краснодарском крае, утвержденным приказом ГКУ КК ЦОКО от 7 августа 2020 года № 03-01/102; положением о муниципальной системе оценки качества образования в муниципальном образовании Славянский район, утвержденным приказом управления образования администрации МО Славянский район от 8 августа 2020 года № 947, уставом МБУ ДО СШ №1 им. С.Т.Шевченко (далее – СШ) и регламентирует содержание и порядок проведения оценки качества образования администрацией СШ.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, регламентов, процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку качества образовательных программ, качества образовательных достижений обучающихся, качества образовательного процесса, качества условий образовательного процесса, эффективности деятельности учреждения с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Система оценки качества образования - совокупность организационных и функциональных структур, норм, требований и методик, обеспечивающих оценку образовательных результатов, достижений

обучающихся, эффективности деятельности образовательных организаций, качества образовательных программ с учетом запросов и ожиданий основных потребителей образовательных услуг.

Измерение - оценка уровня достижения образовательных результатов с помощью соответствующих критериев и показателей, контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и соответствующих требованиям надежности, информативности, объективности.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности с привлечением специалистов в соответствующей области.

Мониторинг в системе образования – сбор, обработка, накопление, комплексный анализ информации о результатах оценочных процедур, о количественных и качественных изменениях в состоянии муниципальной системы образования, установление степени соответствия состояния ее элементов, структур, механизмов целям и задачам оценки качества образования, федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиями, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов образовательной программы.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством периодических и постоянных процедур оценки качества образования.

Периодические процедуры включают:

- инвариантные периодические процедуры ВСОКО, обеспечивающие определение соответствия объектов оценки федеральным и региональным (муниципальным) требованиям к оценке качества образования;

- вариативные процедуры оценки качества образования включают: промежуточную аттестацию, контрольно-переводные экзамены, конкурсы, спортивно-массовые мероприятия.

Постоянные процедуры включают:

- мониторинг качества образования;
- системы внутришкольного контроля;
- лицензирование.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты СШ;
- посещение тренировок и внеклассных мероприятий.

1.7. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются: учащиеся и их родители, тренеры-преподаватели, администрация СШ, методисты, управление образования.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

1) Формирование единой системы диагностики и мониторинга состояния образования, обеспечивающей получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на качество.

2) Принятие обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования.

3) Повышение уровня информативности потребителей образовательных услуг о состоянии системы образования.

2.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

1) Анализ внешней оценки предметных, метапредметных достижений обучающихся на всех уровнях образования.

2) Оценка условий осуществления образовательной деятельности по уровням образования, включая независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности.

3) Оценка состояния и эффективности деятельности СШ.

4) Оценка качества реализации образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

5) Оценка результативности педагогической и управленческой деятельности.

6) Соответствие качества образовательных услуг, предоставляемых ДЮСШ.

7) Повышение квалификации педагогических работников и руководителя.

8) Информирование потребителей о качестве образования.

9) Участие общественных организаций и объединений, социальных институтов в независимой оценке качества образовательной деятельности.

2.3. В основу СОКО заложены следующие принципы:

1) Объективность, достоверность, полнота и системность информации.

2) Открытость и информационная безопасность.

3) Ориентация на требования внешних пользователей.

4) Информатизация процессов сбора, обработки и анализа данных с учетом принципов необходимости и достаточности.

5) Организация аналитической деятельности по результатам оценки качества.

6) Соблюдения морально-этических норм при осуществлении процедур оценивания.

3. Организационно-технологическая характеристика СОКО

3.1. Субъектами внутренней системы оценки качества образования являются: администрация учреждения и педагогический совет.

3.2. Объектами оценки являются:

- индивидуальные достижения учащихся;

- образовательные программы;

- условия образовательного процесса.

3.3. Система оценки качества образования включает следующие компоненты:

- сбор данных контроля;
- обработка полученных данных;
- обеспечение информационной доступности аналитических данных для всех пользователей ВСОКО.

3.4. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

3.5. Процедуры, использованные в системе оценки качества образования:

- кадровое обеспечение;
- мониторинг достижений обучающихся;
- социологические опросы;
- промежуточная аттестация.

3.6. Инструментами СОКО являются: локальные акты, обеспечивающие регламент процедур и регламент предоставления результатов мониторингов; план внутришкольного контроля; графики проведения мониторингов.

3.9. Порядок осуществления СОКО:

- анализ результатов деятельности СШ;
- планирование объектов исследования и контроля;
- определение методов исследования и контроля;
- составление регламента процедур исследования и контроля;
- составление графика проведения мониторингов;
- назначение исполнителей и ответственных за проведение оценочных процедур;
- анализ и интерпретация результатов;
- представление результатов в форме документа;
- принятие управленческого решения;
- размещение данных о результатах оценки качества образования на сайте учреждения.

4. Регламент СОКО для участников образовательного процесса:

4.1. Администрация, инструктор-методист школы:

- ежегодно проводит самообследование и публикует его на сайте СШ;
- осуществляет планирование и управление основными процессами в учреждении на основании локальных актов;
- анализирует и утверждает Рабочие программы;
- составляет график мониторинга результатов освоения основных образовательных программ;
- анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений;
- организует аттестацию тренеров-преподавателей;
- формирует план повышения квалификации тренеров-преподавателей;
- размещает на сайте СШ информацию о результатах контроля качества условий образовательного процесса.

4.2. Педагогический совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе.

5. Объекты оценки качества образования

№	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
1.	Личностные результаты	Уровень сформированности, планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы (высокий, средний, низкий).	Мониторинговое исследование.	Администрация школы	Сентябрь Август Май
2.	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся (протоколы по сдаче ОФП)	Мониторинговое исследование	Администрация школы	Август Май
	Спортивно-массовые мероприятия	1. Количество спортивно-массовых мероприятий, проведенных учреждением 2. Количество учащихся, принявших участие в соревнованиях, проводимых учреждением	Мониторинговое исследование	Администрация школы	1 раз в квартал; За 9 месяцев; За год
3.	Достижения обучающихся	1. Доля обучающихся, участвовавших в соревнованиях на муниципальном, краевом и всероссийском уровнях.	Мониторинговое исследование	Администрация школы	За 6 месяцев; За год

		2. Доля победителей (призеров) на муниципальном, краевом и всероссийском уровнях.			
	Спортсмены-разрядники	3. Доля спортсменов, имеющих спортивный разряд.	Мониторинговое исследование	Администрация школы	1 раз в квартал; За 9 месяцев; За год
		4. Доля спортсменов имеющих первый спортивный разряд и КМС			
4.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Он-лайн опрос родителей на сайте образовательной организации	Администрация школы	В течение года
II. Качество реализации образовательного процесса					
5.	Образовательные программы	Соответствие, учебному плану школы	Экспертиза	Администрация школы	Август
6.	Качество тренировочных занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие требованиям: реализация системно-деятельностного подхода	Экспертиза, наблюдение	Администрация школы	В течение года
7	Аттестация педагогов	Доля педагогов имеющих квалификационную категорию	Мониторинговое исследование	Администрация школы	В течение года
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
8.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения	Экспертиза	Администрация школы	В течение года
9.	Информационно-развивающая среда	Обеспеченность обучающихся учебной литературой.	Экспертиза	Администрация школы	Сентябрь Декабрь Май
		Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Администрация школы	Постоянно
10.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПин. Результаты проверки Роспотребнадзора	Экспертиза, наблюдение	Администрация школы	В течение года

11.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации.	Экспертиза	Администрация школы	Сентябрь Декабрь Май
12.	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту · Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Администрация школы	В течение года

6. Оценка результатов внутренней системы оценки качества образования

6.1. Показатели и индикаторы внутренней системы оценки качества предоставляет существующая система внутришкольного контроля учреждения.

6.2. При оценке качества образования основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности с привлечением специалистов в соответствующей области.

Измерение - оценка уровня достижения образовательных результатов с помощью соответствующих критериев и показателей, контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и соответствующих требованиям надежности, информативности, объективности.

6.3. Процедуры проведения экспертизы и измерения устанавливаются нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования. Технологии процедур измерения определяются видом избранных контрольных измерительных материалов и способом их применения.

7. Использование результатов внутренней системы оценки качества образования

Результаты внутренней системы оценки качества образования могут быть использованы:

- для принятия решений по аттестации педагогических работников, по утверждению результатов работы педагогического работника для аттестации на первую и высшую категории;
- для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью СШ.